

Bilancio Sociale
Socio Sanitaria
Futura Società
Cooperativa
Sociale ONLUS
Ente del Terzo
Settore
2022



Introduzione

La Cooperativa Sociale Futura ONLUS presenta il Bilancio Sociale per l'anno 2022 con gli obiettivi di dare conto dei comportamenti che agisce e promuovere i progetti e la realizzazione di comportamenti responsabili e sostenibili.

Gli obiettivi specifici del presente Bilancio Sociale sono pertanto:

- fornire a tutti gli stakeholder un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati della Cooperativa;
- aprire un processo interattivo di comunicazione sociale;
- favorire processi partecipativi interni ed esterni alla Cooperativa;
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività della Cooperativa
- per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dalla Cooperativa e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che la Cooperativa si impegna a perseguire;
- fornire indicazioni sulle interazioni tra la cooperativa e l'ambiente nel quale esso opera;
- rappresentare il «valore aggiunto» creato nell'esercizio.

La promozione della Futura come impresa sociale attraverso la documentazione sociale è un passaggio chiave per verificare la sua crescita nel tempo, per rispondere alla funzione fiduciaria delle dinamiche sociali con i portatori di interesse.

La lettera del Presidente

In questo 2022, la nostra cooperativa ha continuato a porre al centro della propria attività l'attenzione alle esigenze delle persone. Riteniamo la redazione del bilancio sociale un momento importante di riflessione, un'opportunità di vera condivisione e valutazione sugli obiettivi, sui rischi, sui successi e le delusioni di un interno anno.

Abbiamo ampliato la nostra offerta di servizi con l'avvio di un servizio che riteniamo particolarmente importante, il servizio Dopo di Noi, che si occupa di realizzare progetti personalizzati per ciascuna persona, che tengano conto delle sue esigenze e delle sue potenzialità per lavorare sulla costruzione di una vita indipendente attraverso, l'organizzazione di percorsi di formazione alla vita autonoma, di attività di svago e di socializzazione, l'offerta di servizi di assistenza e di supporto personalizzato per arrivare poi all'individuazione di soluzioni abitative adeguate alle esigenze della persona.

In questo bilancio sociale vogliamo anche ringraziare tutte le lavoratrici e i lavoratori che quotidianamente svolgono il proprio lavoro nella cooperativa, con il loro impegno quotidiano hanno reso possibile tutto ciò che abbiamo raggiunto. Senza il vostro contributo, l'attività della cooperativa non sarebbe stata possibile.

Continueremo a lavorare con passione e dedizione, mettendo sempre al centro delle nostre attività le persone che assistiamo e le loro esigenze, nella convinzione che solo così potremo offrire loro il supporto e il sostegno di cui hanno bisogno.

Nota metodologica

Con questa edizione del Bilancio sociale la Cooperativa Futura vuole comunicare sia ai propri soci sia all'esterno, in modo efficace eppur sintetico, in modo chiaro ma rigoroso i principali traguardi delle attività dell'anno concluso.

Riteniamo sia importante, attraverso dati che racchiudano le varie dimensioni della nostra azione, sia quella imprenditoriale e quantitativa sia quella sociale e qualitativa, far emergere il risultato del nostro operato sul territorio in cui operiamo.

La redazione del presente bilancio si conforma a quanto emanato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali il 4 luglio 2019 con il decreto pubblicato in Gazzetta n. 186 del 9 agosto 2019 contenente le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore.

Lo scopo del bilancio sociale è dare attuazione ai numerosi richiami alla trasparenza, all'informazione, alla rendicontazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi presenti nella legge delega.

Per raggiungere tale scopo il bilancio dopo essere stato redatto secondo le linee guida ed essere stato depositato presso il registro delle imprese viene pubblicato sul sito istituzionale. Nel bilancio sociale sono presenti informazioni diverse e complementari a quelle economiche e finanziarie, infatti la rendicontazione delle attività nel bilancio sociale avviene dal punto di vista sociale.

Identità

Presentazione e dati anagrafici

Ragione Sociale

Socio Sanitaria Futura Società Cooperativa Sociale ONLUS

Partita IVA

01333781001

Codice Fiscale

04966270581

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1981

Associazione di rappresentanza

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

- a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni
- c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

La Cooperativa Futura dal 1981 è stata impegnata in innumerevoli progetti che hanno inciso sulla realtà territoriale, la panoramica che segue è una veloce carrellata dei servizi attualmente attivi ma non è assolutamente esaustiva del lavoro svolto in questi quarant'anni.

Per semplicità espositiva divideremo le nostre attività in tre macro aree:

1. Area Disabilità
2. Area Minori
3. Area Anziani

Area Disabilità

SAISH

La Cooperativa Futura è accreditata presso i municipi X, VI, XI e XII di Roma Capitale per erogare il servizio SAISH. Il servizio SAISH è un servizio di assistenza domiciliare rivolto alle persone con disabilità.

Obiettivi del servizio sono:

- migliorare la qualità della vita attraverso il sostegno all'autosufficienza;
- mantenere e stimolare le autonomie personali e sociali al fine di sviluppare le capacità di autodeterminazione e la partecipazione attiva alla costruzione di un progetto personale di vita;
- mantenere il più possibile la persona nel proprio ambiente domestico;
- offrire sostegno e sollievo al nucleo familiare.

Centro Diurno "Spazio Amico"

Il Centro Diurno, situato nel Municipio VI di Roma Capitale, si configura quale servizio semi-residenziale a carattere continuativo, rivolto a persone con disabilità, che svolge la propria attività in collaborazione con la famiglia e in collegamento con tutti gli altri servizi territoriali presenti sul territorio. Tale struttura ha, pertanto, lo scopo di svolgere una funzione socio-educativa sul singolo individuo, mirata a recuperare le capacità fisiche ed intellettuali residue per potenziare e migliorare le capacità relazionali e i legami che l'individuo instaura con la comunità.

Il servizio offerto dal Centro Diurno garantisce l'organizzazione di una vita comunitaria dignitosa, rispettosa delle condizioni e delle esigenze di tutti gli ospiti, assicurando loro, oltre che il soddisfacimento dei bisogni primari, anche la cura della dimensione affettivo-relazionale.

Laboratori Socio occupazionali

I laboratori socio-occupazionali sono un servizio collettivo che garantisce ai soggetti fragili percorsi di "riabilitazione sociale" basati sull'integrazione tra attività lavorative e di supporto alle capacità sociali della persona. Il laboratorio socio occupazionale è uno strumento flessibile e adattabile a diverse tipologie di fragilità. Quindi hanno obiettivi/funzioni diversi in relazione ai partecipanti ed ai loro requisiti di ingresso. In particolare si individuano:

- una funzione educativa e di recupero sociale
- una funzione formativa per migliorare le proprie competenze in un determinato ambito lavorativo e/o comunque nell'ambito "lavoro"
- una funzione di pre-inserimento lavorativo
- una funzione di "rinforzo" e o "recupero" di eventuali rischi di fallimenti una funzione di osservazione e valutazione
- una funzione di attività collettiva semiresidenziale
- funzione di preparazione per il dopo di noi

I destinatari del progetto sono persone adulte con disabilità cognitive medio-gravi"

Casa Famiglia Grillo Parlante

La casa famiglia "Il Grillo Parlante" è una struttura residenziale in convenzione con il Comune di Roma, Dipartimento Politiche Sociali Sussidiarietà e Salute, Direzione Servizi alla Persona. Il servizio ospita persone adulte con disabilità che mantengono una discreta autosufficienza di base e che per motivazioni diverse hanno evidenziato la necessità di una situazione abitativa autonoma dalla famiglia di origine.

La struttura si trova nel X municipio di Roma, nella zona Levante di Ostia Lido, in via Diego Simonetti 29/F in una zona centrale e ben fornita di servizi. Il servizio segue un'organizzazione paragonabile a quella di un comune contesto familiare che tiene conto delle esigenze individuali e di gruppo, con l'obiettivo di assicurare un ambiente gradevole e sereno per tutti.

La programmazione individuale e di gruppo e le diverse attività sono il risultato di una serie di incontri e riflessioni che l'équipe multidisciplinare della casa famiglia individua e definisce in accordo con i servizi Sociali del Dipartimento di Roma, con i Servizi Sanitari del territorio di appartenenza e la famiglia dell'ospite.

Assistenza scolastica agli alunni con disabilità

Partendo dal diritto all'istruzione e dal relativo percorso scolastico, i servizi di inclusione scolastica hanno come obiettivo il successo formativo, la piena realizzazione della personalità dell'alunno e la sua completa inclusione nel mondo scolastico. Agli operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione (OEPAC) lavorano per facilitare l'inclusione scolastica dell'alunno con disabilità nell'ambito delle attività formative e didattiche curandone l'autonomia personale, l'apprendimento, la comunicazione e la relazione interpersonale. Tale figura è presente dalla scuola dell'infanzia fino alla scuola secondaria di primo grado.

Agli assistenti specialistici intervengono nelle scuole secondarie di secondo grado. Tale figura si inserisce nel progetto educativo dell'alunno, sostenendo non soltanto gli aspetti

strettamente formativi ma anche lavorando in collegamento con tutti gli attori chiamati a garantire l'inclusione dell'alunno nella comunità scolastica.

Soggiorni Estivi

Durante il periodo estivo organizziamo Soggiorni estivi per persone con disabilità (adulti e minori) in convenzione con le Asl e il Comune di Roma. I soggiorni hanno scopo ludico ricreativo ma sono anche finalizzati al mantenimento delle abilità possedute ed alla possibile acquisizione di nuove autonomie, stimolate e favorite proprio dal vivere un periodo di tempo in un contesto diverso dal quotidiano e dal contatto con nuove realtà ed esperienze.

Centri Estivi

I centri estivi sono rivolti a minori e giovani adulti con le seguenti finalità:

- creare punti di aggregazione tra i ragazzi, attraverso attività ricreative e laboratoriali tese al benessere psicofisico e relazionale del bambino e dell'adolescente con problemi di disabilità;
- promuovere i processi di integrazione e di socializzazione delle persone con disabilità attraverso azioni finalizzate alla valorizzazione delle abilità personali e allo sviluppo dell'autonomia personale;
- favorire iniziative e attività volte a migliorare, stimolare e rafforzare l'autostima dei ragazzi attraverso il gioco, prevedendo attività di socializzazione, ludico- motorie, di relax, laboratoriali e ricreative;
- far vivere ai ragazzi momenti sereni e stimolanti che accrescano il senso di sicurezza attraverso il confronto con gli altri, facendoli sentire parte di un gruppo in cui riconoscersi e poter consolidare amicizie con i compagni di gioco; promuovere la partecipazione sociale del singolo, mediante il coinvolgimento della comunità territoriale;
- offrire sollievo e sostegno alle famiglie in cui vi sono genitori che lavorano e, pertanto, non riescono a gestire pienamente il tempo libero dei propri figli durante il periodo di chiusura della scuola.

Dopo di noi

“Dopo di Noi” è una legge nazionale nata perché le persone con disabilità e loro famiglie non vengano lasciate solo di fronte ad un futuro che non sempre vede il sostegno familiare ancora possibile.

La norma «è volta a favorire il benessere, la piena inclusione sociale e l'autonomia delle persone con disabilità», si legge nell'articolo 1 del testo della Legge 112/16.

In questa cornice normativa si collocano le nostre attività nate alla luce della profonda convinzione che vivere la propria vita indipendente anche a fronte di una disabilità è possibile! Intendiamo supportare ed incentivare percorsi per persone con disabilità, anche sostenendo le famiglie a pensare insieme la vita indipendente dei figli.

L'autodeterminazione della persona è un diritto che non solo va difeso ma va coltivato prevedendo

percorsi di progressiva autonomia, compatibili con le abilità e competenze di ciascuno. Tali percorsi sono finalizzati ad aiutare le persone ad intraprendere un cammino verso l'emancipazione dalla famiglia potenziando la loro autonomia e l'acquisizione di maggiori abilità, favorendo così la costruzione di condizioni che consentano forme di futura coabitazione.

Area Anziani

SAISA

La Cooperativa Futura è accreditata presso i municipi X, VI, XI e XII di Roma Capitale per erogare il servizio SAISA.

Il servizio è rivolto agli anziani soli o inseriti in nucleo familiare che si trovano in condizione di temporanea o permanente limitazione della propria autonomia e che necessitino di un sostegno a domicilio per rispondere ai bisogni di cura, igiene personale, gestione delle incombenze quotidiane e socializzazione.

Area Minori

S.I.S.Mi.F

La Cooperativa Futura è accreditata presso i municipi X, XI e XII di Roma Capitale per erogare il servizio S.I.S.Mi.F (Servizio per l'integrazione e il Sostegno ai Minori in Famiglia).

Il servizio prevede interventi domiciliari rivolti ai nuclei familiari con bambini e ragazzi in difficoltà socio- ambientale, con lo scopo di consentire la permanenza del minore stesso nel suo ambiente di origine con i propri genitori, mirando ad un miglioramento delle condizioni di vita dell'intero nucleo familiare.

Centro di Aggregazione Giovanile

Il servizio intende rappresentare un luogo educativo, informativo, formativo e ricreativo ma anche un luogo di partecipazione per gli adolescenti del Municipio X. L'obiettivo generale dei C.A.G. è promuovere la partecipazione attiva, il protagonismo e l'autonomia responsabile dei ragazzi, mirando al loro empowerment. Parte della programmazione delle attività è partecipata e decisa di concerto con i ragazzi. Il servizio prevede un lavoro di rete continuativo, strutturato e non occasionale con le famiglie, le scuole, i Centri di Formazione Professionale, il Terzo Settore, ASL e gli altri soggetti istituzionali e del privato sociale presenti sul territorio.

Le attività sono diversificate nel corso dell'anno e della settimana, con una programmazione articolata e flessibile prevedendo:

- Libera aggregazione e socializzazione;
- Laboratori creativi;
- Attività di movimento e sportive;
- Sostegno scolastico;
- Attività culturali e outdoor;
- Attività realizzate presso i luoghi di ritrovo abituali di adolescenti e giovani del territorio per prevenire il rischio di disagio sociale;
- Attività strutturate con esplicite finalità educative (alla legalità, all'affettività, all'impegno civico);
- Attività di prevenzione di comportamenti a rischio (bullismo, cyberbullismo, dipendenze etc.).

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa), Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri/soggiorni estivi, ecc.), Inserimento lavorativo, Interventi socio-educativi domiciliari, Disabili – Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali, Altro

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Nel 2022 la cooperativa ha operato nella città di Roma, prevalentemente nel X° Municipio (nel quale nasce ed è presente da sempre) ma anche nei Municipi IX, XIV, VI e XI.

Il X, il VI e l'XI sono caratterizzati dalla presenza di vasti quartieri dalle marcate connotazioni periferiche (nel X, parte dell'entroterra e Ostia Ponente, nel VI Tor bella monaca e nell'XI Corviale), ed è in questi territori che la cooperativa opera maggiormente. Del resto, uno degli obiettivi principali del nostro agire è far leva sulle capacità dei singoli, delle famiglie e dei territori perché rimuovano gli ostacoli che impediscono loro la piena realizzazione delle loro ambizioni e la piena fruizione dei loro diritti. La realtà periferica è tale soprattutto perché nel territorio mancano i servizi e ciò favorisce lo scollamento sociale e la presenza di multifattorialità critiche. Noi pensiamo che la cooperazione sociale possa svolgere un ruolo attivo di primaria importanza. Non siamo solo erogatori di servizi ma promotori di azioni di sviluppo.

Regioni

Lazio

Province

Roma

Sede Legale

Indirizzo

via Alcide Pedretti,24

C.A.P.

00121

Regione

Lazio

Provincia e Comune

Roma

Telefono

065640571

Fax

065640571

Email

cooperativa.futura@legalmail.it

Sito Web

www.coopfutura.org

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa Sociale Socio-Sanitaria "Futura" Onlus, fondata nel 1981 su iniziativa di un gruppo di giovani, di persone con disabilità e dei loro familiari, opera nel territorio di Roma Capitale, svolgendo servizi socio-assistenziali, sanitari ed educativi ed attività finalizzate all'inclusione sociale di persone con disabilità, di anziani e di minori e famiglie in una continuità di collaborazione con istituzioni pubbliche, ASL, scuole, associazioni e altri soggetti privati con cui ha sviluppato una rete di lavoro organica.

La Cooperativa Futura agisce politiche e d'interventi con lo "scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini..." attraverso una presenza attiva nel territorio non solo in quanto gestore ed erogatore di servizi, ma come soggetto in grado di attuare politiche di promozione dei diritti di cittadinanza. Ha come obiettivo del proprio intervento la promozione della persona e l'integrazione dell'individuo attraverso lo studio e la rimozione delle varie cause di ordine fisico, psichico e sociale che ne limitano la partecipazione. La Cooperativa svolge servizi alle persone con disabilità, agli anziani e alle famiglie con minori in condizione di fragilità sociale.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Quello che segue è un breve estratto dello statuto da cui si evince l'oggetto sociale della Cooperativa Futura. *La "Socio Sanitaria Futura Società cooperativa sociale - ONLUS" è una Società cooperativa retta e disciplinata "secondo il principio della mutualità. La cooperativa non ha scopo di lucro... lo scopo principale che si intende perseguire è quello dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi" e "lo scopo di procurare ai soci continuità d'occupazione lavorativa e di contribuire al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali, professionali, tramite esercizio in forma associata dell'impresa".*

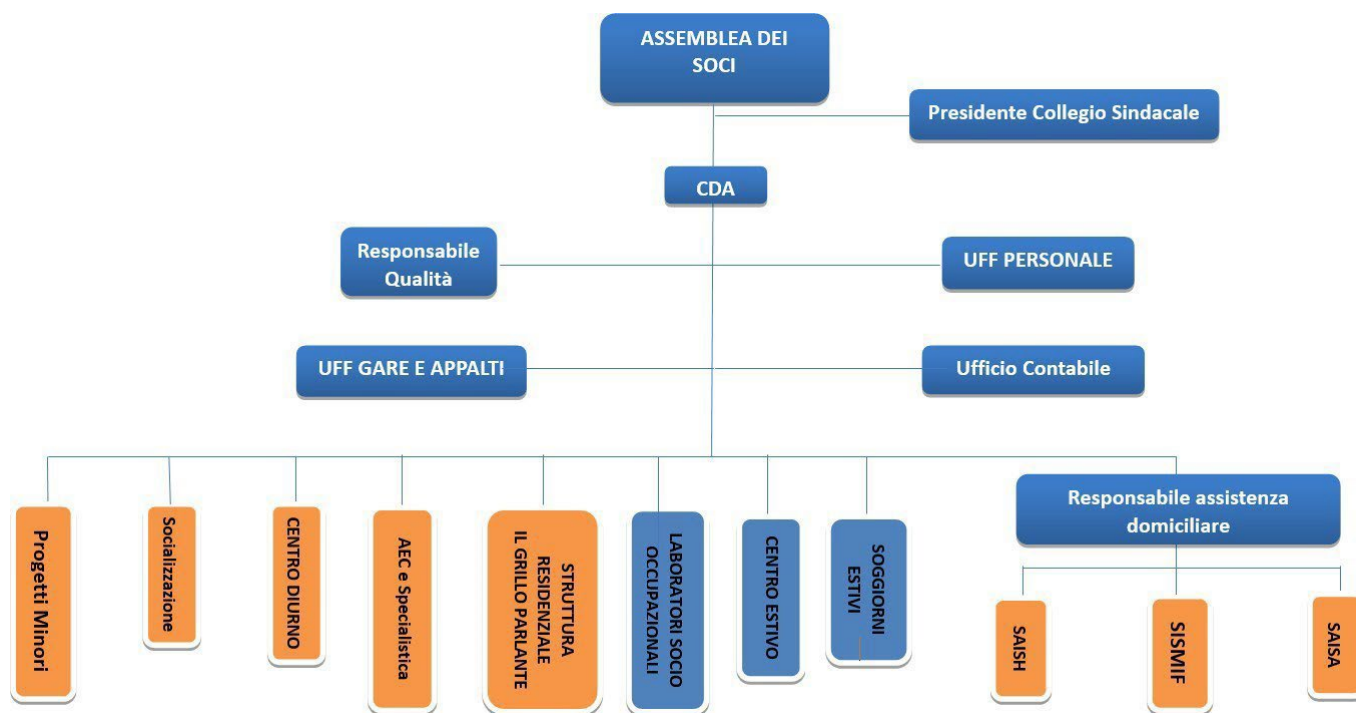
Mission: Cooperiamo con il nostro lavoro di soci per portare alla collettività accrescimento del benessere, della qualità della vita, dell'inclusione sociale. I principi che ci guidano sono la solidarietà, la mutualità e condivisione. Mettiamo le relazioni al centro del nostro agire. Riteniamo essenziale la valorizzazione dell'individuo e delle sue risorse.

Governance

Sistema di governo

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da consiglieri eletti, tra i soci, dall'assemblea ordinaria dei soci. Al Cda spetta la gestione esclusiva dell'impresa e non ha deleghe in aggiunta a quelle espresse da statuto. Il modello di governance adottato dalla Cooperativa Futura, di tipo tradizionale, prevede la contemporanea presenza di un organo amministrativo e di un organo di controllo.

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperativa (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015, Rating di legalità, Sistema organizzativo D.Lgs 231/01

Responsabilità e composizione del sistema di governo

L'assemblea dei soci è l'organo sovrano della Cooperativa.

Per quanto concerne il Consiglio di Amministrazione attualmente è composto da tre soci eletti dall'assemblea. L'attuale consiglio di amministrazione rimarrà in carica fino ad approvazione del bilancio 2023.

Il consiglio ha altresì eletto Livia Zucchi in qualità di presidente, il Presidente ha la rappresentanza legale della Cooperativa Futura. Alle elezioni di fine mandato di giugno 2021 l'assemblea ha eletto i consiglieri Daniela Turano, Marilena Zuccherofino e Livia Zucchi. Il consiglio di amministrazione ha confermato Livia Zucchi presidente.

I componenti del collegio sindacale sono professionisti, revisori contabili iscritti ai rispettivi albi e registri. Il collegio sindacale adempie alla propria funzione di vigilanza e controllo.

Con l'adozione del Modello organizzativo 231 è stato nominato un Organismo di Vigilanza. L'organismo di Vigilanza della Cooperativa Futura è monocratico dunque con un unico componente esterno alla stessa.

L'operato dell'organismo di Vigilanza è caratterizzato da:

- Autonomia
- Indipendenza
- Professionalità
- Continuità d'azione

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Livia Zucchi	Presidente del consiglio di amministrazione	30/04/2015	fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Daniela Turano	Vicepresidente del consiglio di amministrazione	30/06/2021	fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Marilena Zuccherofino	Consigliere del consiglio di amministrazione	30/04/1992	fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Eliseo Santomo	Presidente del collegio sindacale	21/06/2019	fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Marcella Pagliarella	Sindaco	27/07/2020	fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Agatino Cundari	Sindaco	27/07/2020	fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Fabrizio D'Amico	Sindaco supplente	27/07/2020	fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Alberto Capeccioni	Organo vigilanza 231	16/01/2017	Fino a revoca

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica	
Livia Zucchi	
Durata Mandato (Anni)	3
Numero mandati del presidente	2
Consiglio di amministrazione	
Femmine	3
da 41 a 60 anni	3
Nazionalità italiana	3
Totale Femmine	100%
Totale da 41 a 60 anni	100%
Totale Nazionalità italiana	100%

Partecipazione

Vita associativa

I soci della Cooperativa Futura sono tutti soci lavoratori, seppur previsti dalla legge non ci sono soci persone giuridiche, questa scelta è l'estrinsicazione della centralità del lavoratore nella nostra organizzazione.

I soci della Cooperativa possono diventare tali sia per richiesta diretta da parte della persona, oppure può essere il Cda che invita il lavoratore a valutare la possibilità di diventare socio. Se un lavoratore richiede di diventare socio, valutato che l'ampliamento della compagine sociale sia compatibile con l'interesse dei soci si procede ad un momento di confronto e condivisione con il richiedente sui valori della Cooperativa sulla sua Missione e la sua Vision.

La decadenza, il recesso e l'esclusione da socio è deliberata dal Consiglio di Amministrazione in tutti i casi previsti dalla legge; in tal caso le modalità di esclusione saranno deliberate dal Consiglio di Amministrazione, che ne darà comunicazione al socio interessato, indicando i motivi specifici del provvedimento.

Numero aventi diritto di voto

48

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

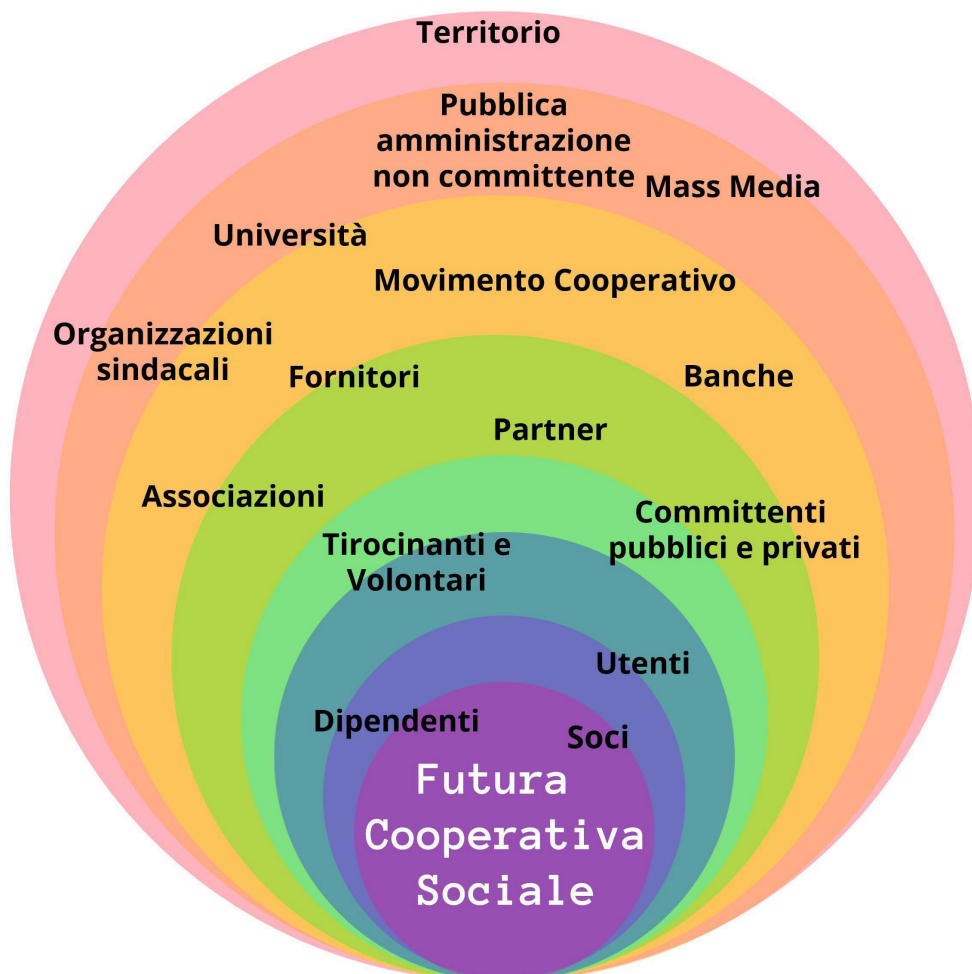
Uno stakeholder è qualsiasi individuo, gruppo o parte che abbia un interesse in un'organizzazione e nei risultati delle sue azioni. La mappa degli stakeholder rappresenta lo strumento operativo più importante nella redazione del bilancio sociale, infatti ha il compito di collegare la vision e le relative strategie di mission della cooperativa ai risultati della rendicontazione.

I più importanti portatori di interesse individuati sono:

1. Soci
2. Dipendenti
3. Tirocinanti e volontari
4. Utenti
5. Committenti pubblici e privati
6. Associazioni
7. Partner
8. Banche
9. Fornitori
10. Organizzazioni sindacali
11. Movimento Cooperativo
12. Università
13. Mass Media
14. Pubblica Amministrazione non committente
15. Territorio

Le prime quattro categorie di portatori di interesse sono interne alla cooperativa, coinvolte direttamente o indirettamente nei processi decisionali e di produzione del servizio. Le altre

categorie di portatori di interesse sono esterne alla cooperativa in grado di condizionare però i servizi prodotti.



Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Nella società attuale è innegabile che il tempo dedicato al lavoro sia molto e ciascuno di noi impieghi numerose risorse per portare avanti la propria attività lavorativa. In un contesto come questo poter sentire la propria realtà aziendale come qualcosa che ci appartiene è importante, il socio della cooperativa prende parte alla vita sociale e condivide le scelte aziendali.

La peculiarità amministrativa della cooperazione permette che le cooperative siano autogestite dai propri componenti senza che ci siano obbligazioni verso azionisti esterni che potrebbero non far parte della realtà lavorativa (come gli azionisti di grandi brand) e che potrebbero essere addirittura vissuti come intrusivi dai lavoratori. Il socio dunque ha la consapevolezza di lavorare in un meccanismo che favorisce i propri componenti piuttosto che finanziatori esterni, nella nostra cooperativa il lavoratore non è visto solo come una risorsa ma come una persona reale con il proprio vissuto e con una storia unica e irripetibile.

Soci ordinari	48	
Focus Tipologia Soci		
Soci lavoratori	48	100,00%
Soci svantaggiati	0	0,00%
Soci persone giuridiche	0	0,00%
Focus Soci persone fisiche		
Genere		
Maschi	12	25,00%
Femmine	36	75,00%
Età		
fino a 40 anni	9	18,75%
Dai 41 ai 60 anni	28	58,33%
Oltre 60 anni	11	22,92%
Nazionalità		
Nazionalità italiana	41	85,42%
Nazionalità europea non italiana	5	10,42%
Nazionalità extraeuropea	2	4,17%
Studi		
Laurea	11	22,92%
Scuola media superiore	26	54,17%
Scuola media inferiore	11	22,92%
Anzianità associativa		

da 0 a 5 anni	15	31,25%
da 6 a 10 anni	13	27,08%
da 11 a 20 anni	11	22,92%
oltre 20 anni	9	18,75%

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La Cooperativa applica ai propri soci e ai dipendenti il Contatto collettivo nazionale delle Cooperative sociali. È garantita l'assistenza integrativa con una primaria Mutua nazionale. Il pieno rispetto del Ccnl è alla base del patto di serietà e sussidiarietà tra lavoratori (soci e non) e Cooperativa: ciò consente di improntare l'organizzazione del lavoro tendendo al miglior equilibrio lavoro-famiglia/tempo libero.

Nel rispetto delle previsioni di legge, vengono effettuate annualmente le visite del medico del lavoro. Ciò che caratterizza l'organizzazione del lavoro è l'attenzione prestata al clima lavorativo. Tutti coloro che rivestono un ruolo di responsabilità debbono attuare una tipologia di comunicazione improntata alla cordialità, all'accoglienza, al tempo dedicato, alla socievolezza.

Welfare aziendale Numero Occupati

224

Occupati soci e non soci

Occupati soci maschi	12	Occupati non soci maschi	28
Occupati soci femmine	36	Occupati non soci femmine	148
totale	48	totale	176
Occupati soci fino ai 40 anni	9	Occupati NON soci fino ai 40 anni	91
Occupati soci da 41 a 60 anni	28	Occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	75
Occupati soci oltre 60 anni	11	Occupati NON soci oltre i 60 anni	10
totale	48	totale	176
Occupati soci con Laurea	11	Occupati NON soci con Laurea	90
Occupati soci con Scuola media superiore	33	Occupati NON soci con Scuola media superiore	85
Occupati soci con Scuola media inferiore	4	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	1
Occupati soci con Scuola elementare	0	Occupati NON soci con Scuola elementare	0
Occupati soci con Nessun titolo	0	Occupati NON soci con Nessun titolo	0
totale	48	totale	176
Occupati soci con Nazionalità Italiana	41	Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	158
Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	4	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	10
Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	3	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	8
totale	48	totale	176

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari		Tirocinanti	
Volontari Svantaggiati Maschi	0	Tirocinanti Svantaggiati Maschi	0
Volontari Svantaggiati Femmine	0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine	0
Totale svantaggiati	0	Totale svantaggiati	0
Volontari NON Svantaggiati Maschi	2	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi	0
Volontari NON Svantaggiati Femmine	2	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine	0
Totale non svantaggiati	4	Totale non svantaggiati	0

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	74	33,04%
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	133	59,38%
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	0	0,00%
Dipendenti a tempo determinato e a part time	17	7,59%
Collaboratori continuative	0	0,00%
Lavoratori autonomi	0	0,00%
Altre tipologie di contratto	0	0,00%
Totale	224	100,00%

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
€ 15.453,54	€ 2.899,11	2,13

Nominativo	Tipologia	Importo
Livia Zucchi	retribuzione per carica	€ -
Nominativo	Tipologia	Importo
Daniela Turano	retribuzione per carica	€ -
Nominativo	Tipologia	Importo
Marilena Zuccherofino	retribuzione per carica	€ -

Dirigenti

Volontari	0
Importo dei rimborsi complessivi annuali	0
Numero volontari che hanno usufruito del rimborso	0

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La Cooperativa è dotata di un piano formativo annuale che prevede fundamentalmente la formazione per soci e dipendenti su due grandi aree: la sicurezza sul lavoro e il miglioramento delle competenze professionali.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ore medie di formazione per addetto		30
Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	
	6720	224

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Parlando di qualità dei servizi la valutazione deve essere basata su un approccio globale, che consideri una vasta gamma di fattori.

Poniamo particolare attenzione a rafforzare e migliorare le competenze del personale, a migliorare la qualità dell'assistenza offerta e a rafforzare il nostro ruolo attivo nella comunità.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	utenti diretti
Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio	226	Servizi domiciliari in favore di persone con disabilità, anziani e minori
Tipologia Servizio	n. utenti diretti	utenti diretti
Servizi residenziali	6	Struttura residenziale per adulti con disabilità
Tipologia Servizio	n. utenti diretti	utenti diretti
Servizi semiresidenziali	50	Centri diurni e laboratori socio

		occupazionali per adulti con disabilità
Tipologia Servizio	n. utenti diretti	utenti diretti
Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo	297	Interventi per alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della primaria e della secondaria di primo e secondo grado
Tipologia Servizio	n. utenti diretti	utenti diretti
Altri Servizi	161	servizi per minori e persone con disabilità

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La nostra cooperativa può essere definita un'impresa ad alta intensità di capitale umano, quindi l'insieme delle risorse umane, della conoscenza, l'istruzione, le capacità (skills), l'informazione e le competenze trasversali divengono un fattore decisivo sia nello svolgimento delle attività e nella creazione di valore economico, sia anche nel concorrere allo sviluppo dell'organizzazione dal punto di vista relazionale, culturale e del benessere collettivo.

La cooperativa ha generato occupazione prevalentemente a favore del territorio in cui essa ha sede infatti la maggioranza dei lavoratori risiede nello stesso comune dove opera la Cooperativa.

Come cooperativa la centralità della persona è una caratteristica distintiva che insieme ai principi di mutualità, solidarietà e democraticità fa sì che il capitale umano sia lo strumento attraverso il quale è possibile esprimere la qualità delle risorse presenti e valutare il potenziale innovativo a disposizione della cooperativa.

Media occupati del periodo di rendicontazione

224

Media occupati (anno -1)

208

Media occupati (anno -2)

198

Rapporto con la collettività

Un cambio di paradigma che veda il cittadino come protagonista del proprio territorio non solo è auspicabile ma addirittura indispensabile perché si arrivi ad uno sviluppo partecipato: sono i cittadini a conoscere meglio le risorse e gli aspetti critici del nostro territorio e il loro contributo è indispensabile. L'interazione con la comunità è non solo un obiettivo del nostro operare ma anche un principio ispiratore.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La Pubblica Amministrazione è il principale committente della cooperativa. I servizi in convenzione sono:

- Servizi dell'area domiciliare
- Struttura residenziale "il Grillo Parlante"
- Assistenza nelle scuole
- Centro Diurno Spazio Amico
- Laboratori socio occupazionali

La cooperativa ha deciso di esprimere una presenza continuativa ed importante nei municipi dove opera.

Obiettivo primario è incrementare il dialogo che da sempre portiamo avanti, infatti come ente del terzo settore possiamo essere preziosi alleati degli enti pubblici nel settore sociale. Il legislatore ha messo a disposizione della PA diversi strumenti per la collaborazione con gli enti del terzo settore, come ad esempio la co-programmazione e la co-progettazione, ma non sempre gli stessi vengono utilizzati al massimo delle loro potenzialità.

Impatti ambientali

Nel nostro operare quotidiano rispettiamo gli obblighi in campo ambientale e cerchiamo di migliorare il nostro impegno nell'attenzione all'ambiente.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 chiude con un utile, al netto delle imposte, pari ad euro 11.998.

I risultati ottenuti con l'esercizio concluso a dicembre 2022 sono stati piu' che soddisfacenti, considerando il fatto che il fatturato ha subito un incremento di euro 185.788 passando da euro

4.435.374 dell'esercizio 2021 ad euro 4.621.162 dell'esercizio 2022.

Inoltre, in continuità con gli esercizi precedenti, è stato possibile mantenere un buon equilibrio tra le esigenze strutturali della cooperativa ed il trattamento dei soci e dei dipendenti garantendo la piena applicazione del rinnovo del contratto nazionale.

La cooperativa è retta dai principi di mutualità, conformemente all'art.1 della legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità, di cui fa parte, la promozione umana e l'integrazione sociale dei propri soci e dei cittadini, sviluppando fra di essi sia, lo spirito mutualistico e solidaristico mediante la gestione dei servizi socio- sanitari assistenziali ed educativi in via prioritaria, ma non esclusiva, sia la risposta dei bisogni delle persone come definito dalla Legge 08/11/1991 n.381.

Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

Valore della produzione

Dati da Bilancio economico	
Fatturato	€ 4.577.498,00
Attivo patrimoniale	€ 3.743.338,00
Patrimonio proprio	€ 129.534,00
Utile di esercizio	€ 11.998,00

Valore della produzione anno di rendicontazione	€ 4.621.162,00
Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	€ 4.435.374,00
Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)	€ 3.705.577,00

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione	Valore della riproduzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	€ 4.553.673,00	99,48%
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	€ 22.789,00	0,50%
Ricavi da persone fisiche	€ 1.036,00	0,02%

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	€ 4.506.783,00
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	€ 70.715,00

Totale € 4.577.498,00

*Responsabilità Sociale e Ambientale***Buone pratiche**

Le nostre fonti di ispirazioni sono più che mai la Convenzione Onu sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza (Novembre 1989) e la Convenzione Onu sui diritti delle persone con disabilità (dicembre 2006). Oggi ci riconosciamo pienamente negli obiettivi dell'Agenda 2030 poiché riguardanti temi a noi cari da sempre.

Tra le pratiche positive messe in atto dalla Cooperativa, teniamo a rimarcare il rapporto storico con Banca Popolare Etica della quale siamo soci oltre che clienti. Crediamo che il rinforzo reciproco tra Enti che condividono un'idea di economia e finanza volta al benessere generale sia imprescindibile.

Nella stessa ottica di trasparenza e di buon funzionamento la Cooperativa ha scelto la certificazione di qualità nel 2004 e il modello organizzativo "231" nel 2016. A gennaio 2022 abbiamo ottenuto il Rating di legalità.2006).

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Cooperative, altro	ATI Associazioni temporanee di impresa	OEPAC (Cooperativa Agorà; Cassiavass Società Cooperativa Sociale; Santi Pietro e Paolo Cooperativa sociale e di lavoro) fino al 30 giugno 2022
		Centro diurno "Spazio Amico" (Capodarco Impresa sociale)
		Centro Estivo "Insieme è più bello!" (Assistenza e Territorio)
		Laboratori Socio Occupazionali (Cooperativa Manser, Il Grande carro)

*Coinvolgimento degli stakeholder***Attività di coinvolgimento degli stakeholder**

Il coinvolgimento degli stakeholder è un processo con il quale le imprese prendono in considerazione le prospettive e le priorità mutevoli dei propri stakeholder. Questo è essenziale per riconciliare sia lo sviluppo sostenibile che i rendimenti economici di un'impresa.

Al fine di impegnarsi con successo con i propri stakeholder, le imprese devono stabilire un clima di fiducia e gestire le loro aspettative. Questo dialogo a doppio senso è un processo graduale che si incentra sull'inclusione e la creazione di partnership. Consente a tutte le parti di comprendere e trovare soluzioni alle questioni di comune interesse.

Il dialogo rappresenta un'opportunità ideale per sviluppare una mutua relazione vantaggiosa con gli stakeholder.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Scambio mutualistico, Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo...), Responsabilità sociale e bilancio sociale	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder); Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder)
Lavoratori	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);, Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione)		

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Committenti, Utenti, Fornitori, Associazioni, Sindacati, Associazioni di categoria, Istituti di credito	Affidamento servizi, Co-progettazione, Beneficiari servizi, Qualità dei servizi	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder); Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione)

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Le richieste di accountability a organizzazioni come la nostra sono aumentate a fronte dei mutamenti culturali, economici e sociali del nostro paese; questo per noi esprime un sincero miglioramento, infatti siamo convinti che "responsabilità", "compliance" e "trasparenza" possano dare il via ad un radicale cambiamento del senso di responsabilità che avrà effetti positivi sulla capacità di incidere realmente nell'appagamento dei bisogni della comunità. Riteniamo che il valore della rendicontazione risieda nel dialogo costante che permette di costruire con gli attori della propria realtà territoriale; la nostra Cooperativa si inserisce all'interno di una comunità allargata a cui offre un servizio essenziale e rendere conto ad essa, dell'attività svolta, può essere una modalità di promozione del miglioramento.

Gli obiettivi che perseguiamo con la redazione del bilancio sociale sono:

- riflettere sistematicamente su noi stessi, sui nostri valori, obiettivi, missione;
- sentirci stimolati a promuovere innovazione e miglioramento;
- identificare i nostri stakeholder e attivare con essi momenti di dialogo, confronto, partecipazione, collaborazione.

Obiettivo

Livello di approfondimento del Bilancio sociale

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Predisporre attraverso il gruppo di lavoro istituito un sistema di misurazione e di raccolta sistematica, organizzazione dei dati rilevanti relativi all'impatto delle attività d'impresa sul benessere dei vari stakeholder.

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo

Crescita professionale interna, Formazione del personale, Certificazioni e modelli organizzativi, rating di legalità, Welfare aziendale

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Mantenere alto il livello di formazione e aggiornamento del personale, ottenere la certificazione di Parità di Genere, mantenere il Rating di legalità e migliorare costantemente il welfare aziendale

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa al la quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica

2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
<p>Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ragione sociale • C.F. • P.IVA • Forma giuridica • Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 • Descrizione attività svolta • Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) • Adesione a consorzi • Adesione a reti • Adesioni a gruppi • Contesto di riferimento e territori • Regioni • Provincie <p>SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
<p>Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)</p>	<p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero e Tipologia soci • Focus Tipologia Soci • Anzianità associativa • Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) • Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) • Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) • Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incaricati espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema di governo • Organigramma • Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vita associativa • Numero aventi diritto di voto • N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<p>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</p>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero Occupati • Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) • Occupati soci e non soci • Occupati svantaggiati soci e non

<p>Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>soci (B, A+B)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati • Tipologia di contratti di lavoro applicati • Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia e ambiti corsi di formazione • Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
<p>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</p>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività e qualità di servizi • Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) • Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricadute sull'occupazione

<p>il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>territoriale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapporto con la collettività • Rapporto con la Pubblica Amministrazione
---	--

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
--	---

6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
--	--

<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situazione economica, finanziaria e patrimoniale • Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio • Valore della produzione • Composizione del valore della produzione • Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
--	--

7) ALTRE INFORMAZIONI	
------------------------------	--

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;

Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle

"altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;

Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e

all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.

AMBITO: Parte Introduttiva

INDICATORE: Introduzione

AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività

SEZIONE: Impatti sull'attività

INDICATORE: Impatti ambientali

AMBITO: Responsabilità sociale e

ambientale **SEZIONE:** Responsabilità sociale e ambientale **INDICATORE:**

- Buone pratiche
- Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

AMBITO: Identità **SEZIONE:**

Partecipazione **INDICATORE:**

- Vita associativa
- Numero aventi diritto di voto
- N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione